



CORTE DI APPELLO DI POTENZA

Settore Contabilità – Ufficio del FD per le Spese di Giustizia

Prot. n. 8067

Potenza, 27 MAG. 2024

Allegato

Al Signor Presidente del Tribunale di Sorveglianza

Al Signor Presidente del Tribunale per i Minorenni

Ai Signori Presidenti dei Tribunali di Potenza - Matera - Lagonegro

Ai Sigg. Direttori delle Cancellerie Civili e Penali della Corte

e, p.c. Ai Sigg. Presidenti dei Consigli degli Ordini degli Avvocati di Potenza – Matera – Lagonegro

LL.SS.

Oggetto: Spese di giustizia – Stato delle attività dell'Ufficio Distrettuale.

A seguito degli intervenuti avvicendamenti del personale assegnato all'Ufficio del Funzionario Delegato per le Spese di giustizia, si è resa necessaria una quasi totale riorganizzazione dello stesso, al fine di assicurare la ripresa della piena operatività e provvedere, al contempo, all'evasione dell'arretrato generatosi.

Ciò stante, nelle more della individuazione di personale idoneo per area e profilo professionale, la responsabilità dell'Ufficio è attualmente in capo al Direttore del Settore Contabilità di questa Corte, dott.ssa Anna Rita Lavilletta che, con il temporaneo ausilio del personale in servizio presso l'Ufficio del Funzionario Delegato Presidente, sta provvedendo al riavvio delle attività.

La piena operatività dell'Ufficio distrettuale rimane, comunque, subordinata all'assegnazione definitiva di personale per la copertura delle attuali carenze, nonché al necessario completamento della fase di apprendimento delle attività e compiti connessi al servizio contabile per il personale attualmente in carico ad esso.

Ad oggi l'Ufficio, pur nella predetta composizione temporanea, ha provveduto all'evasione delle pratiche 2022 e 2023 fino a concorrenza delle risorse disponibili (assegnato 2022 pari ad euro 105.100,00; assegnato 2023 pari ad euro 409.400,00). All'evasione delle restanti pendenze si provvederà a seguito di assegnazione di risorse, già richieste alla competente Direzione ministeriale.

Con riferimento alle pratiche 2024, è stato lavorato tutto il pervenuto al 29 febbraio con l'evasione di 883 pratiche ed è in avvio la lavorazione del pervenuto al 31 marzo, con presumibile completa evasione entro il prossimo mese di giugno.

Sono state altresì evase le pratiche ad oggi pervenute e relative alle annualità 2023 e 2024, relative alle spese per la magistratura onoraria ed ausiliaria del distretto.

Seguirà, come dovuto, specifica comunicazione di dettaglio per ciascun Ufficio degli esitati fin qui riportati.



CORTE DI APPELLO DI POTENZA

Settore Contabilità – Ufficio del FD per le Spese di Giustizia

Alla luce di quanto sopra esposto, si rende quanto mai necessaria la consueta quanto massima collaborazione degli Uffici Spese di Giustizia in capo alle SS.VV., con particolare riferimento alle procedure di composizione degli atti di liquidazione, nonché in ordine al flusso informativo con i beneficiari delle Spese di giustizia.

Si chiede pertanto che gli Uffici spese di giustizia, oltre ad effettuare la necessaria verifica tecnico-contabile della spesa liquidata, osservino altresì con la massima accuratezza le indicazioni di cui alla nota prot. n. 1392 del 09/02/2019, che ad ogni buon fine si allega alla presente, al fine di evitare restituzioni di pratiche che, se pur corrette sul piano della spesa, presentino irregolarità nella composizione informatica, (superamento del limite massimo di MB, illegibilità, incompletezza, successione e/o errato orientamento degli atti, ecc.). Tanto nel rispetto delle regole poste a base della obbligatoria dematerializzazione degli atti di spesa, ai fini della rendicontazione della stessa.

Si voglia, altresì, assicurare che le predette indicazioni siano osservate anche dagli Uffici spese di giustizia dei Giudici di Pace dei rispettivi circondari in capo ai Comuni.

Per quanto attiene il flusso informativo con i beneficiari, alla luce di quanto qui esposto sullo stato di attività dell'Ufficio distrettuale e con il progressivo riallineamento delle tempistiche di lavorazione consuete, gli Uffici possono provvedere a riscontrare direttamente le richieste informative dei beneficiari, senza cioè rinviarli all'Ufficio del Funzionario Delegato, come si è reso invece necessario in questi ultimi mesi. Ad ogni buon conto, ove sia indispensabile un riscontro da parte di questo Ufficio, si prega di fornire sia la data di trasmissione della pratica, che il numero di Modello 1/ASG di riferimento, elementi questi indispensabili per il corretto riscontro, invitando gli interessati ad utilizzare come mezzo di contatto solo gli indirizzi PEO dell'Ufficio.

Si coglie l'occasione, inoltre, per manifestare l'apprezzamento ai Sigg.ri Avvocati, per il cortese tramite dei Sigg.ri Presidenti dei Consigli degli Ordini che leggono in copia, per la comprensione dimostrata in ordine ai disservizi generatisi a seguito delle criticità in cui si è trovato e si trova tutt'ora l'Ufficio distrettuale, con l'auspicio di poter contare su tale comprensione fino al completo riallineamento delle attività.

Si chiede, infine, anche ai Sigg.ri Avvocati, compatibilmente con la natura delle informazioni da richiedere e nelle more della definizione di un calendario di contatto con il pubblico, di voler cortesemente preferire il contatto con l'Ufficio mediante posta elettronica. Tanto si chiede in ragione della circostanza che, per l'attuale composizione temporanea dell'Ufficio, l'unico referente rimane di necessità la dott.ssa Anna Rita Lavilletta che, oltre ai precedenti e complessi incarichi già di sua competenza, sta altresì assicurando le attività "operative dirette", per il cui svolgimento puntuale si rende necessaria una limitazione delle interlocuzioni dirette e/o telefoniche.

Confidando nella collaborazione sino ad oggi dimostrata dalle SS.VV. in indirizzo, e per quanto qui richiesto, l'Ufficio rimane a disposizione per ogni eventuale ulteriore informazione.

Distinti saluti.

Il Presidente supplente della Corte
Funzionario Delegato per le Spese di Giustizia
Dott. Ettore Luigi NESTI