

ORDINE DEGLI AVVOCATI DI LAGONEGRO



Sede in Via Napoli - Palazzo di Giustizia

C.F. 91000010768

Relazione del Revisore Unico Avv. Vincenzo Savino

Conto Consuntivo al 31/12/2025

e

Bilancio Preventivo 2026

Ordine degli Avvocati di Lagonegro

AL PRESIDENTE : Avv. V. Bonafine

Agli Organi Sociali

Al Consigliere Tesoriere : M. Morello

All'intero Consiglio

In conformità alle previsioni normative si precisa che la verifica dello scrivente revisore concerne la regolarità della gestione economico-patrimoniale e pertanto sul fronte dei proventi la congruità degli incassi, valutata con criteri prudenziali, e sul fronte degli oneri la congruità delle spese sostenute e preventivate in coerenza con gli scopi istituzionali dell'Ordine, il tutto per verificare la sussistenza di un sostanziale equilibrio economico tale da non compromettere la capacità dell'Ordine di far fronte ai propri impegni.

A tal proposito si segnala che l'attività dell'Ordine risulta distinta in :

1. Attività istituzionale
2. Attività dell'Organismo di Conciliazione – Mediazione Forense
3. Attività di Organismo di Composizione della Crisi (O.C.C.)

Preso atto dei documenti e della relazione sul rendiconto del 20.04.2026 presentata dal Tesoriere: Avv. M. Morello.

SI EVINCE

Il bilancio consuntivo corrisponde alle risultanze delle scritture contabili dell'Ordine e dei suoi collegati Organismi di Mediazione e di Gestione della Crisi da Sovraindebitamento, che mantengono separata la loro contabilità. È redatto nel rispetto del principio della chiarezza e con l'obiettivo di rappresentare in modo corretto la situazione patrimoniale finanziaria dell'Ordine e il risultato economico dell'esercizio.

Si procede, pertanto, all'analisi delle singole voci del bilancio presentato precisando che lo scrivente Revisore Unico è stato riconfermato, nella carica da questo C.O.A. con delibera n. 225 del 24.09.2024

Si precisa altresì che l'ultima verifica di cassa è stata regolarmente effettuata presso la sede dell'ordine in data 02.12.2025 (Verbale n. 4).

Non risultano pervenute al Revisore segnalazioni, rilievi e/o esposti.

RAPPORTO SUL BILANCIO CONSUNTIVO 2025

Più in dettaglio, la situazione dell'Ordine è rappresentata per l'anno 2025, come segue:

- Disponibilità sul c/c 553802 BCC Magna Grecia (già BCC Buonabitacolo) alla data del 01/01/2025 era pari ad €. 127.156,01 la disponibilità di cassa (liquidità) alla stessa data è pari ad €. 469,60 e alla data del 31/12/2025 il saldo contabile era pari ad €. **123.208,32**, mentre la disponibilità di cassa al 31.12.2025 è pari ad €. 655,55.

Il maggior incasso, come si dirà meglio in dettaglio più avanti, è sempre rappresentato dalla riscossione delle quote degli Iscritti, che come noto avviene per il tramite dell'Agenzia delle Entrate – Riscossione, con la quale l'Ordine di Lagonegro ha in essere una convenzione, rinnovata per un ulteriore biennio il 05.12.2025, per il pagamento delle quote di iscrizioni annuali ed eventuale recupero in caso di insolvenza.

Per il 2025, sono stati riscossi €. 81.200,00. Gli incassi relativi alla quota di iscrizione di nuovi Avvocati e Praticanti avvenuti a mezzo bonifico bancario sono pari ad €. **4.050,00**.

In relazione ai contributi dovuti al C.N.F. sulla scorta del numero degli iscritti all'Ordine. Il contributo pagato nel 2025 è pari ad €. 26.503,00 a fronte dei €. 24.000,00 stanziati nel Bilancio di Previsione del 2024.

Tutte le quote dovute al C.N.F. risultano regolarmente saldate.

Nell'anno 2025 le quote contributive sono rimaste immutate, ovvero, quota Cassazionisti comprensiva di quota C.N.F. €. 200,00, quota Avvocati comprensiva di quota C.N.F. €. 150,00, quota PRATICANTI comprensiva di C.N.F. €. 50,00.

Al 31/12/2025 l'Ordine aveva un totale di iscritti pari a n. 769. Nel corso dell'anno ci sono state le seguenti cancellazioni: 18 cancellazioni e 2 sospensioni dall'Albo degli Avvocati di contro c'è stato un incremento di nuovi iscritti per un totale di 34 unità per un introito pari ad €. 4.050,00 (17 Avvocati – 4 Praticanti abilitati – 13 Praticanti).

ENTRATE

Le entrate si riferiscono principalmente a nuove iscrizioni di Avvocati e Praticanti, a pareri, alle

conciliazioni, al rilascio dei tesserini di riconoscimento ed al rilascio di certificati da parte della Segreteria.

1 – QUOTE ISCRIZIONI ALBO E REGISTRO

- Ø Cassazionisti € 200,00 (comprensiva della quota del CNF pari ad € 51,65) – n. 197 -;
- Ø Avvocati € 150,00 (comprensiva della quota del CNF pari ad € 25,83) – n. 450 -;
- Ø Praticanti € 50,00 abilitati n. 24 non abilitati n. 142;

Immutata è rimasta anche la quota di iscrizione nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati (€ 100,00).

L'importo complessivo riscosso per tali voci, relativa all'anno di esercizio 2025, è pari ad **€ 121.489,43**

Si precisa che i versamenti per nuove iscrizioni continuano ad essere effettuati tutti a mezzo bonifico bancario.

2 – SEGRETERIA

Le entrate sono composte dalla somma degli incassi derivanti da rilascio tesserini personali, toghe, distintivi Ordine, rilascio certificati e copie conformi l'incasso dei pagamenti a mezzo POS è stato pari ad € 395,00 ed € 299,00 documentato dalle ricevute di pagamento per un totale di € 694,00.

3 – TASSE E PARERI

L'importo, pari ad € 3.145,82 (di cui € 1.889,70 a mezzo POS mentre a mezzo bonifico bancario € 1.256,12) è corrispondente ai proventi derivanti dalla vidimazione delle parcelle professionali.

4 – ORGANIZZAZIONE CORSI E CONVEGNI

La formazione è effettuata dall'Ordine a titolo gratuito nell'anno 2025, è ripresa gradualmente, l'organizzazione di eventi e la partecipazione al Convegno CNF (Torino 16/18 Ottobre 2025) per il quale la spesa totale è stata pari a € 3.640,00 a fronte di un importo stanziato in bilancio di previsione pari ad € 5.000,00.

USCITE

Le uscite si riferiscono alle spese per il personale, incarichi di consulenza, convegni e rappresentanza, forniture, utenze, rimborsi spese, cancelleria, contributi, spese bancarie, per la gran parte tutte regolate sul c/c intestato all'Ordine.

1 – DIPENDENTI

Retribuzioni e onori contributivi relativi al personale dipendente al servizio dell'Ordine.

Al 16.10.2025 il personale è composto da n. 2 unità a tempo indeterminato (Categoria B1 e B2) successivamente un'unica unità con profilo B2. A fronte di una previsione di spesa pari ad €. 50.000,00 la spesa sostenuta dall'Ordine è pari ad €. 40.193,00 compreso l'importo di €. 4.915,00 per somme accantonate a titolo di T.F.R.

2 – FORNITORI SERVIZI E MATERIALI

Vengono ricomprese in tale voce tutte le spese sostenute per la gestione ordinaria dell'ufficio, considerando anche le spese dovute per manutenzione, consulente del lavoro, acquisto toghe, forniture software e hardware per l'Ordine, acquisto materiali.

L'importo complessivo delle spese sostenute è stato pari ad €. 17.260,25 di cui €. 5.590,34 per spese di gestione ordinaria d'ufficio e €. 11.670,00 per l'attuazione del bando PNRR Misura 1.4.4 integralmente coperti dalle previsioni del Bilancio preventivo.

3 – UTENZE

Per il servizio telefonico la spesa è stata pari ad €. 840,12 con addebito diretto sul c/c dell'Ordine.

4 – RIMBORSI SPESE

Voce riguardante rimborsi spese ai Consiglieri, agli Iscritti, ai Presidenti degli Organismi collegati all'Ordine ed ai dipendenti per la partecipazione a convegni o eventi in rappresentanza.

Importo pari ad €. **3.640,00** compreso il CNF tenuto a Torino dal 16 al 25 ottobre 2025.

Si precisa a tal proposito, ad onor del vero, che i delegati hanno sostenuto personalmente spese di trasferte e alloggio.

5 – SPESE BANCARIE

Spese di tenuta conto, commissioni bancarie, servizio "PagoBancomat", online banking ed imposta di bollo maturate, il tutto per complessivi €. **500,07**.

6 – CONTRIBUTI C.D.D. E O.C.F.

Relativamente al C.D.D. la quota relativa all'anno 2025 è stata versata a Gennaio 2024 e pertanto verrà rendicontata nel prossimo Bilancio Consuntivo in quanto vi è stata una rimodulazione delle somme residue non utilizzate dal C.D.D.

Per l'O.C.F. erano stati preventivati €. 1.800,00 ma in realtà sono stati versati con bonifico del 15/06/2025 €. **2.118,20**.

Per quanto concerne il C.N.F. la previsione stanziata in Bilancio (€. 22.000,00) non si è rilevata attendibile in quanto il contributo annuo è stato pari ad €. **26.503,00**.

Vi è da segnalare che il Consiglio dell'Ordine ha inteso a dotarsi di una professionalità esterna e precisamente di un consulente di lavoro affidando il relativo incarico previa acquisizione di offerte-preventivi al Dott. Borgia (preventivo più basso) .

Mentre la somma stanziata era pari ad €. 4.000,00 l'importo effettivamente versato al Consulente nel corso del 2025 è stato pari ad €. **641,28**

7 – REVISORE DEI CONTI

La voce di spesa, rimasta immutata comprende la retribuzione del Revisore dei Conti Avv. Vincenzo Savino per un importo di €. **2.137,60.**

8 – IMPOSTE E TASSE

Gli importi relativi ai versamenti 2025 (effettuati con F24 in addebito diretto e bonifici e comprensivi di ritenute autonomi, iva split payment, irap, avvisi bonari, ravvedimenti, versamento contributo dipendenti, agenzia riscossione) sono pari a €. **23.456,35.**

9 – CANCELLERIA – POSTALI – SPESE VARIE PER CASSA

Spese di cancelleria, postali e varie (convegni, rimborsi spese) per cassa sostenute nel corso del 2023 pari ad €. **113,05.**

10 – POLIZZA ASSICURATIVA CONSIGLIO – O.C.C. – CAMERA DI CONCILIAZIONE

Considerata la necessità di rinnovare la polizza in essere a garanzia dei Consiglieri per l'espletamento della loro attività istituzionale e per la tutela assicurativa delle attività di O.C.C. e di mediazione è stata sostenuta la spesa di €. **2.658,16** con stipula di polizza AON onnicomprensiva. Rinnovata con AXA I.C.S.A. il 22.11.2023 (premio versato).

Il totale complessivo delle spese sostenute dall'Ordine degli Avvocati di Lagonegro nel 2025 è stato pari ad €. 125.251,17 (importo movimentato in uscita tutto sul c/c) ed €. 113,05 (spese per cassa, cancelleria, postali e varie) per un totale di €. 125.364,22

CAMERA DI CONCILIAZIONE

La Camera di Conciliazione con sede in Sala Consilina presso l'ex Palazzo di Giustizia ha una gestione separata e i dati sono stati trasmessi al Tesoriere dell'Ordine per essere poi inseriti come allegato al rendiconto annuale.

Difatti tutti i movimenti finanziari trovano puntuale riscontro nell'allegato "1" al Bilancio che descrive la situazione patrimoniale della Camera dal 01/01/2025 al 31/12/2025 (Conto Economico riporta un totale a pareggio pari ad €. 19.695,45 con una perdita di esercizio pari ad €. 2.794,71)

O.C.C.

In relazione alla gestione separata dell'Organismo di Composizione della Crisi, con sede presso il Consiglio dell'Ordine di Lagonegro, il risultato di esercizio secondo quanto si evince dall'allegato "2" al Bilancio che confluirà nella voce altre riserve andando a rappresentare per l'importo corrispondente il capitale netto accumulato di anno in anno (Conto Economico riporta un totale a pareggio pari ad €. 28.164,02 con un utile di esercizio pari ad €. 9.916,00)

RAPPORTI SUL BILANCIO PREVENTIVO 2026

Con riferimento al preventivo 2026 si segnala dalle evidenze del bilancio quanto segue:

ENTRATE

La voce principale nelle entrate rimarrà costituita dai contributi posti a carico degli iscritti.

Sono già state confermate dalla parte del Consiglio dell'Ordine, per l'anno 2026, gli importi delle quote contributive annuali degli iscritti, secondo il seguente schema già applicato per il 2025

Ø Cassazionisti €. 200,00 (comprensiva della quota del CNF pari ad €. 51,65) ;

Ø Avvocati €. 150,00 (comprensiva della quota del CNF pari ad €. 32,00) ;

Ø Praticanti Abilitati €. 50,00;

Immutate anche le quote di iscrizione all'Albo degli Avvocati (€. 150,00), nel Registro dei Praticanti Avvocati (€. 100,00) e nell'elenco dei Praticanti abilitati (€. 50,00).

Tenuto conto dell'andamento delle iscrizioni e delle cancellazioni all'Albo nel corso dell'anno 2025, pare opportuno stimare le entrate contributive totali a carico degli iscritti per complessivi **€. 105.000,00**, importo determinato prendendo a riferimento il numero degli iscritti al 02.01.2025.

USCITE

Le uscite si riferiscono alle spese per il personale, incarichi di consulenza, convegni e

rappresentanza, utenze, rimborsi spese, cancelleria, contributi, spese bancarie, per la gran parte tutte regolate sul c/c intestato all'Ordine.

1 – DIPENDENTI

Retribuzione e oneri contributivi relativi al personale dipendente al servizio dell'Ordine. Al 31.12.2025 il personale è composto da n. 1 unità a tempo indeterminato (Categoria B1 e B2).

La voce ammonta ad €. **50.000,00**

2 – FORNITURE SERVIZI E MATERIALI

Vengono ricomprese in tale voce tutte le spese previste per la gestione ordinaria dell'ufficio, considerando anche le spese dovute per manutenzione, consulente del lavoro, acquisto toghe, forniture software e hardware per l'Ordine, acquisto materiali.

L'importo complessivo delle spese previste è stato pari ad €. **16.000,00** a fronte di una copertura finanziaria pari ad €. 18.000,00

3 - UTENZE

Per il servizio telefonico la spesa prevista è pari a €. **550,00** con addebito diretto sul c/c dell'Ordine.

4 – RIMBORSI SPESE

Voce riguardante rimborsi spese ai Consiglieri, agli Iscritti, ai Presidenti degli Organismi collegati all'Ordine ed ai dipendenti per la partecipazione a convegni o eventi in rappresentanza.

Importo pari ad €. **1.500,00**

5 – SPESE BANCARIE

Spese di tenuta conto, commissioni bancarie, servizio "PagoBancomat", online banking ed imposta di bollo maturate, il tutto per complessive €. **500,00**.

Confermate da parte del Consiglio dell'Ordine, per l'anno 2026, degli importi delle quote contributive annuali degli iscritti, secondo il seguente schema già applicato per il 2025.

- Ø Cassazionisti €. 200,00 (comprensiva della quota del CNF pari ad €. 51,65) ;
- Ø Avvocati €. 150,00 (comprensiva della quota del CNF pari ad €. 32,00) ;
- Ø Praticanti Abilitati €. 50,00;

Immutate anche le quote di iscrizione all'Albo degli Avvocati (€ 150,00), nel Registro dei Praticanti Avvocati (€ 100,00) e nell'elenco dei Praticanti abilitati (€ 50,00).

Tenuto conto dell'andamento delle iscrizioni e delle cancellazioni all'Albo nel corso dell'anno 2025, pare opportuno stimare le entrate contributive totali a carico degli iscritti per complessivi **€ 105.000,00** importo determinato prendendo a riferimento il numero degli iscritti al 02/01/2026 ed ipotizzando le movimentazioni successive sulla base dell'esperienza passata e della recente evoluzione.

Le entrate previste, pertanto, pari ad **€ 138.000,00**, sono state esposte al netto della contribuzione dovuta al Consiglio Nazionale Forense per tutti gli iscritti all'Albo, in leggera flessione rispetto al passato e tanto a causa delle cancellazioni dall'Albo in costante aumento nel corso del 2021 (importi che si presumano incassati integralmente salvo successiva riscossione Agenzia Entrate in virtù della convenzione in essere).

La contribuzione dovuto al Consiglio Nazionale, sulla base delle previsioni numeriche degli iscritti già assunte per le entrate contributive e ripartita sulla base del criterio previsto dal Consiglio Nazionale, ammonta a complessivi **€ 10.000,00** e trova collocazione sia nelle previsioni di entrata che di uscita al TITOLO II – PARTITE DI GIRO – CONTRIBUTO CNF. La quota incassata per conto del Consiglio Nazionale costituisce infatti una mera partita di giro e viene versata in una rata annuale, tanto viene fatto allo stato indipendentemente dall'avvenuta riscossione, salvo conguaglio da effettuarsi sulla base delle effettive iscrizioni o cancellazioni. Si ritiene opportuno valutare nei futuri esercizi finanziari se ricalcolare la quota di spettanza dell'ordine sulla base del solo riscosso, attese le crescenti lentezze nel recupero dei crediti pregressi nei confronti degli iscritti, seppur azionati nel recupero mediante ruoli.

Relativamente al CDD considerato che l'accantonamento per gli anni precedenti è ormai quasi azzerato la previsione di spesa è pari ad € 8.000,00. Mentre per quanto riguarda il versamento oneri CNF e OCF la previsione di spesa prudenziale in base agli iscritti è pari ad € 34.000,00.

Le previsioni sono allineate ad un incremento atteso del numero degli iscritti stimato prudenzialmente in 15 unità che corrisponderanno una tassa di iscrizione pari ad € 150,00.

Coerentemente la tassa di prima iscrizione all'Albo è stata calcolata, anch'essa, per un numero di 15 nuovi iscritti.

Sulla base delle esperienze passate si prevede nel 2026 l'iscrizione di n. 20 nuovi praticanti e n. 10 richiedenti abilitazione al patrocinio sostitutivo.

Il recupero del pregresso dovuto per le quote d'iscrizione ad oggi non riscosse continuerà ad essere effettuato attraverso l'Agenzia delle Entrate – Riscossione, con la quale è in essere la convenzione.

USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI

Si prevede per l'anno 2026 una spesa per **€. 16.000,00** relativa a materiali di consumo e noleggio/utilizzo di stampanti multifunzione, per canoni annui relativi all'utilizzo ed alla manutenzione dei software gestionali adottati per la tenuta della gestione e contabilità dell'ente nonché per la gestione integrata dell'Albo, la Formazione Professionale Continua, il protocollo informatico ed il sito web, la pulizia dei locali del Consiglio e delle stanze in uso agli iscritti, l'adeguamento continuo alla disciplina Anticorruzione e Trasparenza, al regolamento UE 2016/679 in materia di privacy e ogni altro onere collegato all'osservanza della normativa obbligatoria per la gestione dell'Ordine .

Si prevede nell'ordine di **€. 500,00** la spesa per segreteria e postali.

USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI E CONVEGNI SCUOLA FORENSE

Viene stabilita in **€. 10.000,00** la previsione di spesa per i convegni che possano permettere agli iscritti di adempiere agli obblighi per la Formazione Professionale, che sarà, come di consueto, effettuata dal Consiglio dell'Ordine anche attraverso varie forme di sponsorizzazione, al fine di offrire ampia opportunità di eventi formativi a tutti gli iscritti senza aggravio di costi.

In **€. 1.000,00** è fissata la quota previsionale di rimborso per spese di rappresentanza.

ONERI TRIBUTARI E VERSAMENTI CONTRIBUTIVI

Si quantifica in **€. 24.000,00** la previsione di spesa relativa a tutti gli oneri tributari da sostenere e dei versamenti da effettuare, anche in virtù dei versamenti dell'IVA trimestrale dovuto per l'attività commerciale, incrementato in seguito all'introduzione del meccanismo di split payment, a cui l'Ordine è obbligato ad attenersi.

SPESE BANCARIE

Prevista in **€. 500,00** la spesa bancaria per servizio bancomat, online banking, servizi e commissioni.

ALTRE USCITE

Si evidenziano le ulteriori spese necessarie per il funzionamento del Consiglio Distrettuale di Disciplina, quantificate in € **3.108,52** per l'annualità 2026 dell'Organismo Congressuale Forense, al quale andrà versata la quota annuale pari a circa € **1.800,00** (per una quota individuale di € 2,65 qualora rimanesse invariata).

Si indicato in prudenziali € **1.000,00** le spese relative all'editoria, banche dati ed alle spese varie necessarie per le ulteriori funzionalità amministrative dell'Ordine.

Si stima un totale delle uscite per la Camera di Conciliazione pari ad € **5.000,00** ed un totale di uscite per l'Organismo di Composizione della crisi pari ad € **5.000,00**.

TITOLO II – Partite di giro

Contributo al Consiglio Nazionale Forense

Tale voce accoglie le uscite per le quali l'Ordine opera esclusivamente quale servizio di tesoreria temporanea ed in particolare la voce accoglie la quota parte di contributo incassato con le quote versate dagli iscritti ma che dovrà essere riversata al Consiglio Nazionale Forense in relazione agli esercizi 2026. L'importo complessivo di € **34.000,00** è stato determinato, salvo conguaglio e determinazioni sul versamento del solo riscosso, così come per la sezione entrate, applicando la quota prevista dal C.N.F.

Si richiama, per un prospetto riepilogativo, quanto riportato nel bilancio preventivo che sostanzialmente stima in € **138.000,00** la proiezione in uscita sostanzialmente in pareggio con le entrate.

OSSERVAZIONI FINALI

Il Revisore constato che i documenti contabili sottoposti al proprio esame rispettano le previsioni normative e quelle regolamentari in quanto l'Ordine si è dotato di un autonomo regolamento di Contabilità e Tesoreria nel corso dell'anno 2021; che le previsioni contenute nella relazione del Tesoriere trovano applicazione nella formazione del Bilancio e si rivelano nella sostanza congrue, coerenti e realizzabili.

Ciò nonostante, raccomanda un costante monitoraggio delle singole attività e nel complesso della generale gestione dell'Ordine anche al fine di evitare situazioni di squilibrio e di raggiungere il

sostanziale equilibrio nelle singole attività o diversamente di intraprendere le opportune azioni al fine di evitare situazioni deficitarie o che possano generare inconsistenze patrimoniali.

E' evidente che ove si dovesse riscontrare in corrispondenza alla ipotesi di minor numero di iscritti un crescente aumento dei costi correnti, si dovrà far fronte al contenimento della spesa tentando di ridurre il più possibile i costi o incrementare le attività commerciali di competenza dell'Ordine o le quote di iscrizione.

Ciò premesso il Revisore Unico esprime per quanto attiene agli aspetti di propria competenza parere favorevole, con le considerazioni, osservazioni e raccomandazioni di cui sopra, all'approvazione del bilancio consuntivo 2025 e del bilancio preventivo 2026 riservandosi opportune periodiche verifiche a campione e trimestralmente verifiche di cassa ringrazia il Tesoriere per la fattiva e preziosa collaborazione e per la disponibilità.

Potenza/Lagonegro 27.04.2026

Il Revisore Unico
Avv. Vincenzo Savino